

## ”ימי תרבות” 2017

### מיוזמת מפעל הפיס

#### בשיתוף עם פורום מוסדות תרבות ואמנות

#### תקנון מעודכן ל- 7.5.17

#### 1. תיאור המיזם

- 1.1. שבוע ”ימי תרבות” יתקיים זו השנה החמישית, בין ה-7 ל-13 בספטמבר 2017.
- 1.2. במהלך שבוע ”ימי תרבות” (להלן גם: ”המיזם”), יפתחו עשרות מוסדות וגופי תרבות את שעריהם לקהל הרחב, ביישובים ברחבי הארץ, ויציגו ממיטב הצגות התיאטרון, מופעי המחול, מופעים מוסיקליים, סרטים, תערוכות אמנות ועוד (להלן: ”המופעים”), והכל במחיר סמלי שלא יעלה על 20 ₪ לכרטיס.
- 1.3. חגיגת תרבות ישראלית זו מאפשרת לחשוף ולהנגיש תרבות ישראלית איכותית, לקהל רחב ככל האפשר, ומהווה הזדמנות נוספת להעניק תמיכה לאמנים וליוצרים ישראלים.
- 1.4. חלק בלתי נפרד מהמיזם הינו שינוע מופעים מחוץ למוסדות התרבות והצגתם ברחבי הארץ, במטרה לאפשר, הן לקהל והן לאמנים, להופיע במקומות שונים ולפני קהלים חדשים.
- 1.5. המיזם הינו משותף למפעל הפיס ופורום מוסדות תרבות ואמנות והוא ינוהל בהתאם לתקנון זה.
- 1.6. לצורך המיזם, הוקמה ועדת היגוי שחבריה הם נציגי מפעל הפיס ונציגי פורום מוסדות תרבות (להלן: ועדת היגוי).

#### 2. בחירת המופעים המשתתפים במיזם

- 2.1. פרסום קול קורא  
 יפורסם קול קורא המזמין גופי תרבות ואמנים להציע מופעים שישתתפו במיזם, בהתאם לכללים שיקבעו ע”י ועדת ההיגוי.
- 2.2. ועדה אמנותית
  - 2.2.1. תוקם ועדה אמנותית וחבריה יחתמו על הצהרת גילוי נאות למניעת ניגוד עניינים ועל התחייבות לשמירת סודיות.
  - 2.2.2. הצעות המופעים שיוצעו במסגרת הקול קורא ויעמדו בתנאי הסף המפורטים להלן, יובאו בפני הוועדה האמנותית והיא תבחר מתוכם את המופעים שישתתפו במיזם, בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן.
  - 2.2.3. הוועדה האמנותית מוסמכת להמליץ על צירופם של מופעים נוספים אף שלא הוצעו במסגרת הקול קורא, ובלבד שהם עומדים בתנאי הסף ושבחירתם תואמת את הקריטריונים המפורטים בתקנון זה.

2.2.4. החלטות הוועדה האמנותית יובאו לאישור ועדת ההיגוי וככל שיאושרו על ידה, יובאו גם לאישור ועדת ההנהלה או מליאת המועצה לתרבות ואמנות של מפעל הפיס.

### 3. תנאים להגשת הצעות למופעים:

3.1. הנחיות כלליות:

3.1.1. אמן מקצועי יחיד רשאי להגיש הצעה למופע אחד בלבד.

3.1.2. תאגיד שהינו מוסד תרבות רשאי להגיש הצעה לעד חמישה מופעים שונים.

יובהר כי הגבלת כמות המופעים לתאגיד אינה רלוונטית לארגוני גג המגישים בקשה עבור אמנים מקצועיים יחידים, ובלבד שעבור כל אמן יחיד יגיש ארגון הגג מופע אחד בלבד.

3.1.3. למרות האמור לעיל, מוסד תרבות שהינו תיאטרון ילדים רשאי להגיש הצעה לעד 10 מופעים שונים.

3.2. תנאי הסף להגשת הצעות למופעים:

3.2.1. המגיש הינו תאגיד שהוא מוסד תרבות או יחיד שהוא אמן מקצועי.

3.2.2. המופע המוצע זמין להציג ברחבי הארץ בין התאריכים 7-13 בספטמבר 2017.

3.2.3. אורך המופע המוצע לא יפחת מ-50 דקות.

3.2.4. המופע המוצע הועלה על במה והוצג בפני קהל שרכש כרטיסים, לפחות פעם אחת מאז ה-1.1.2016 ועד למועד קיום ימי תרבות 2017.

3.2.5. מגיש הצעה שמופעו ייכלל במיזם, מתחייב לשתף פעולה במאמצי השיווק, הפרסום ויחסי הציבור של המיזם.

### 4. הקריטריונים לבחירת המופעים המשתתפים במיזם

ההצעות שיתקבלו ויעמדו בתנאי הסף, ייבחנו ע"י הוועדה האמנותית על פי הקריטריונים הבאים:

4.1. איכות אמנותית של המופע ומקצועיות מגיש הצעה.

4.2. מגוון: יצירת תמהיל מגוון של מופעים שייתן ביטוי, בין היתר, לאלה:

4.2.1. מגוון של מוסדות תרבות ומגוון של אמנים מתחומי האמנות והתרבות השונים.

4.2.2. התאמת המופעים למגוון של קהלים ולהעדפותיהם של היישובים.

4.2.3. שיתוף מוסדות תרבות ואמנים שלא השתתפו בעבר במיזם.

4.3. מפרט טכני: התאמת המופע למפרט הטכני של האולמות ביישובים.

4.4. תקציב:

4.4.1. עלות המופע המוצע

4.4.2. התקציב הכולל של המיזם וגובה התקציב שהוקצה במסגרת המיזם לז'אנר שאליו משתייך המופע וליישוב.

## **5. העקרונות לבחירת הרשויות המקומיות המשתתפות במיזם:**

### **העקרונות לבחירת הרשויות המקומיות, למעט רשויות מהמגזר הערבי:**

5.1. כל רשות מקומית בישראל, המדורגת באשכול סוציאקונומי 6 ומטה על פי נתוני הלמ"ס והמונה 5,000 תושבים לפחות, זכאית להשתתף במיזם בשנת 2017.

### **העקרונות לבחירת הרשויות המקומיות מהמגזר הערבי (לרבות דרוזים ובדואים):**

5.2. כל רשות מקומית ערבית המונה 25,000 תושבים לפחות, זכאית להשתתף במיזם בשנת 2017.

5.3. רשות מקומית ערבית המונה בין 20,000 ל- 24,999 תושבים תהיה זכאית להשתתף במיזם בשנת 2017, בתנאי שבשנתיים 2015 ו- 2016 לא השתתפה כלל או השתתפה במיזם רק פעם אחת.

5.4. השתתפותן של רשויות מקומיות ערביות המונות פחות מ- 20,000 תושבים במיזם בשנת 2017, תיקבע בהתחשב בפריסה הגיאוגרפית שלהן ובאיזון בין העדות השונות של תושביהן.

## **6. שיבוץ המופעים ברשויות המקומיות המשתתפות במיזם:**

6.1. המסגרת התקציבית המיועדת לכל רשות מקומית המשתתפת במיזם תקבע עפ"י נוסחה, המורכבת מפרמטרים אלה: דירוג סוציו אקונומי של הרשות המקומית, כמות התושבים ברשות המקומית והתקציב הכולל העומד לרשות המיזם. המסגרת התקציבית תקבע את התקציב המינימלי והתקציב המקסימלי אשר ייועד לכל רשות מקומית לצורך השתתפותה במיזם.

6.2. לאחר שתקבע המסגרת התקציבית המיועדת לכל רשות מקומית המשתתפת במיזם, תתבצע פנייה לכל אחת מהרשויות המקומיות המשתתפות ויוצע לה מבחר מופעים שעלותם תואמת את המסגרת התקציבית שנקבעה בכפוף

לאילוצים כגון: האולמות הקיימים ברשות המקומית, זמינות המופעים, התאמת מפרטים טכניים, התאמה לקהלי היעד וכד'.

6.3. המופע שיבחר ע"י הרשות המקומית ישובץ אליה ויועלה באולם מתאים שתעמיד הרשות המקומית לצורך זה.

## **7. התחייבויות הרשויות המקומיות המשתתפות במיזם**

רשות מקומית שישובץ לה מופע במסגרת המיזם, מתחייבת לכל אלה:

- 7.1. הקצאת אולם מתאים והפעלתו בהתאם להנחיות מפעל הפיס.
- 7.2. פירסום המופע, קידום מכירות והבאת קהל. הרשות המקומית מתחייבת לפרסם את המופע בכל הפלטפורמות העומדות לרשותה.
- 7.3. הקצאת איש קשר מטעם הרשות המקומית.
- 7.4. מכירת כרטיסים
  - 7.4.1. הרשויות המקומיות המשתתפות במיזם רשאיות למכור כרטיסים למופע במחיר שלא יעלה על 20 ₪ לכרטיס. המחיר ייקבע ע"י מפעל הפיס.
  - 7.4.2. הרשות המקומית תהיה אחראית על מכירת הכרטיסים לרבות הפעלת מנגנון המכירה, הנפקת הכרטיסים וחלוקתם ביום המופע.
  - 7.4.3. ההכנסות של הרשות המקומית ממכירת הכרטיסים כאמור ייועדו באופן בלעדי למטרה של כיסוי סכום השתתפותה של הרשות המקומית בהוצאות העלאת המופע.
- 7.5. הרשות המקומית מחויבת לחתום מראש על כתב התחייבות בנוסח המצורף כנספח לתקנון זה.

## **8. פעולות מפעל הפיס**

- 8.1. מפעל הפיס ישבץ את המופעים המשתתפים במיזם, ברשויות המקומיות המשתתפות במיזם, בהתאם לעקרונות השיפוץ המפורטים לעיל.
- 8.2. לאחר שיבוץ המופעים ברשויות המקומיות, יתאם מפעל הפיס עם הרשויות המקומיות ועם מציעי המופעים את המועדים בהם יקוימו המופעים ואת כל יתר הפרטים המצריכים תיאום.
- 8.3. מפעל הפיס ימסור למציעי המופעים (עם העתק לרשות המקומית) הזמנת עבודה בכתב הכוללת את אלה: שם מציע המופע, שם המופע, שם האמן המבצע, שם הרשות המקומית בה יועלה המופע, תאריך העלאת המופע, עלות המופע (הסכום הממומן ע"י מפעל הפיס) (להלן: "הזמנת עבודה").
- 8.4. לאחר העלאת המופע וביצוע כל פרטי הזמנת העבודה, ישלם מפעל הפיס את עלות המופע ישירות למציע המופע. כתנאי לתשלום ימציא מציע המופע למפעל הפיס את כל אלה:

8.4.1. חשבונית כדין על הסכום הנקוב בהזמנת העבודה

- 8.4.2. אישורי ניכוי מס, ניהול ספרים וטופס פרטי חשבון מעודכנים.
- 8.4.3. דו"ח ביצוע של המופע שהוכן ואושר ע"י נציג מטעם הרשות המקומית או לחילופין ע"י מנהל המיזם שנכח בעצמו באירוע.
- 8.4.4. התשלום יבוצע עפ"י נהלי מפעל הפיס ובתנאים של "שוטף +30".
- 8.5. מפעל הפיס יקים לטובת הציבור, אתר אינטרנט ייעודי, אשר יכלול את כל המידע אודות המיזם ואודות כל המופעים הנכללים בו, לרבות אופן רכישת הכרטיסים עבור כל מופע.
- 8.6. לפני תחילת כל מופע, יושמע כרוז מוקלט למשך כ- 30 שניות המפרט הסבר אודות המיזם ושותפיו. הכרוז יסופק לאולמות ע"י המפעל ובאחריות מפעילי האולם להשמיע את הכרוז.
- 8.7. **צילום** :
- מפעל הפיס יתעד את המופעים או חלקם באמצעות צילום סטילס ווידאו לצורך תיעוד ויחסי ציבור שיכללו, בין היתר, את האמנים המופעים, ללא מגבלה.
- האמנים המשתתפים במופע, יידרשו (לפני המופע) לצילום משותף עם נציג הרשות המקומית המארחת ונציג מפעל הפיס, על רקע מיתוג מפעל הפיס.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי בתקופת המיזם, ממועד תחילת מכירת הכרטיסים, למפעל הפיס תהיה זכות שימוש בלתי מוגבלת בחומרי הגלם של צילומי האמנים ויתר החומרים המצולמים, לרבות על דרך הפצתם, פרסומם, העתקתם, והעמדתם לרשות הרשות המקומית וכלל הציבור, ולרבות לצורך מכירת הכרטיסים למופע ע"י הרשות המקומית, כמפורט להלן. מובהר בזאת כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של מפעל הפיס לעשות שימוש הוגן בחומרים המצולמים לאחר תקופת המיזם ובלבד, שהשימוש ייעשה שלא לצרכי פרסומת מסחרית ו/או חסות (כגון שימוש בסקירה על חסויות עבר של המפעל במסגרת הצגת הפעילות הכוללת של המפעל).
- 8.8. **מיתוג** : מפעל הפיס יציב מיתוג באולמות והמרחבים בהם יתקיימו מופעי המיזם לפי צרכיו השונים, כפי שימצא לנכון ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

## 9. **זכויות יוצרים וזכויות שימוש** :

- 9.1. מגישי ההצעות למופעים מצהירים ומתחייבים כי אין בהעלאת המופעים במסגרת המיזם ו/או בתיעוד, צילום מיתוג וכל הצגה של המופעים או חלקם על במה כלשהי, או באמצעי תקשורת כלשהו כאמור בתקנון זה או בכל שימוש אחר המותר למפעל הפיס על פי תקנון זה, משום פגיעה או הפרת זכויות יוצרים ו/או זכות מבצעים או אחרת.
- 9.2. כמו כן מגישי ההצעות למופעים מצהירים ומתחייבים כי יש בידיהם הרשאה בלתי חוזרת מאת היוצרים, האמנים ובעלי זכויות היוצרים במופעים, המתירה למפעל הפיס לעשות כל שימוש במופע (כולו או חלקו) ובצילומים כנזכר בתקנון זה וכל השימושים הנחוצים לצורך מימוש המיזם על פי תקנון זה ונספחיו (לרבות אך לא רק, הזכות לערוך, לשנות, לעבד, לשעתק, להציג,

לשכפל, לבצע בפומבי, לשדר בכל מדיה (קיימת או עתידית), להעמיד לרשות הציבור, לסחור, להפיץ בכל דרך או לתת רישיונות בהם).  
 כמו כן, על פי ההרשאה דלעיל, רשאי מפעל הפיס להרשות לאחרים מטעמו לבצע את הפעולות המנויות לעיל כולן או חלקן, הענקת רישיון השימוש הבלתי חוזר הנ"ל מהווה תנאי היורד לשורש ההשתתפות במיזם.

9.3. בנוסף, מצהירים מגישי ההצעות למופעים ומתחייבים כי היוצרים והאמנים המשתתפים במופעים נתנו את הסכמתם לשימוש בשמם, ותמונותיהם כפי שצולמו במסגרת המיזם ומחוץ לו, ככל שהדבר יידרש לצורך פרסום וקידום המיזם ו/או קידום פועלו ושמם של מפעל הפיס.

9.4. מגישי ההצעות למופעים מתחייבים לשפות את מפעל הפיס ולשלם לו בגין כל תשלום שיחויב בו או הוצאה שישא בה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד), עקב כל דרישה, תביעה או הליך משפטי אחר ו/או כל פשרה, וכן לפצותו בגין כל נזק, הפסד או חבות שנגרמו לו, כתוצאה מהפרת תנאי מתנאי תקנון זה על ידם ו/או הפרת איזה מהתחייבויותיהם על פי תקנון זה ו/או עקב אי נכונות איזו מהצהרותיהם לפי תקנון זה ונספחיו.

## 10. כללי:

כל מגישי ההצעות למופעים, היוצרים והאמנים וכן, כל המשתתפים במיזם מסכימים ומאשרים בזאת כי:

10.1. בכל מקרה של סתירה בין הוראות תקנון זה לבין פרסומים אחרים, יגברו הוראות תקנון זה.

10.2. למרות האמור לעיל, מפעל הפיס רשאי לשתף במיזם מופעים שלא הוגשה לגביהם הצעה ושאינם עומדים בתנאי הסף ובלבד, שהם מופעים מתחום אמנות הרחוב ו/או מופעים המיועדים לציבור הערבי או הציבור החרדי.

10.3. מבלי לגרוע מהוראות תקנון זה, מפעל הפיס רשאי שלא להעביר כספים למי שזכה להשתתף במיזם בדרך שאיננה כדין ולמי שזכה להשתתף במיזם אך לא עמד בהתחייבויותיו כלפי מפעל הפיס ו/או כלפי הרשות המקומית הרלוונטית.

10.4. מגישי ההצעות מסכימים ומאשרים בזאת במפורש כי כל המידע שמסרו במסגרת הגשת הצעתם למיזם -

10.4.1. יישמר במאגר מידע של מפעל הפיס;

10.4.2. נמסר מרצונם החופשי ובהסכמתם, מבלי שמוטלת עליהם חובה חוקית כלשהי לעשות כן;

10.4.3. מפעל הפיס יהיה רשאי להשתמש במידע שהתקבל מהמציעים, לצורך ניהול מידע על המועמדים והמשתתפים במיזם, לצורך יצירת קשר עם המציעים והמשתתפים במיזם, בכל הקשור לתחומי אמנות ותרבות בכלל ולמיזם בפרט, וזאת, בכל אמצעי תקשורת לרבות פנייה כללית או מותאמת אישית, לרבות דיור ודיור ישר.

10.4.4. מפעל הפיס לא יעביר את המידע שיימסר לו ע"י המציעים אלא ככל שהדבר דרוש לבחינת ההצעות ולהוצאת המיזם אל הפועל.

- 10.5 . מפעל הפיס רשאי בכל עת לשנות כל הוראה מהוראות תקנון זה על פי שיקול דעתו הבלעדי ובלבד שתינתן על כך הודעה מראש באתר האינטרנט של מפעל הפיס.
- 10.6 . לא תועלה כל טענה או דרישה כלשהי בשל השיקולים וההחלטות של מפעל הפיס בקשר עם קביעת רשימת המופעים המשתתפים במיזם , ולא תחול כל חובת הנמקה, אלא אם נאמר במפורש אחרת בתקנון זה.
- 10.7 . בתקנון זה ובנספחיו השימוש בלשון זכר הינו לצורך נוחות בלבד, והוראותיו מתייחסות לנשים וגברים כאחד.
- 10.8 . כל תביעה שתוגש כנגד מפעל הפיס או מי מטעמו בקשר לכל עניין הקשור בפרויקט – תוגש ותתברר אך ורק בבית המשפט המוסמך לכך מבחינה עניינית, שמקום שבתו הוא בתל אביב.

## תקנון ימי תרבות 2017

### נספח א'

#### **לכבוד הרשות המקומית:**

לידי נציג הרשות המקומית:

#### **הנדון : אירועי תרבות במסגרת "ימי תרבות 2017" - מיוזמת מפעל הפיס ופורום מוסדות תרבות**

אנו מברכים אתכם על השתתפותכם במיזם "ימי תרבות 2017" מיוזמתם של מפעל הפיס ופורום מוסדות תרבות ומתכבדים בזאת להעלות על הכתב את שסוכם עם נציגכם:

1. האירועים המפורטים להלן ייערכו באולם שבתחומי הרשות המקומית.
2. התשלום עבור המופע ישולם ע"י מפעל הפיס, ישירות לספק המופע.
3. הרשות המקומית רשאית למכור כרטיסי כניסה לאירועים, במחיר של עד 20 ₪.
4. הפעלת האולם הינה באחריות הרשות המקומית, לרבות שירותי קופה, ניקיון, סדרנים, אבטחה וכל מה שנדרש לצורך העלאת המופע באופן מקצועי.
5. התקבולים ממכירת הכרטיסים ישמשו אך ורק לצורך כיסוי הוצאות הרשות המקומית הקשורות להעלאת המופע.
6. חברת "בנדה הפקות" תעביר למפעיל האולם פלקטים, פליירים, תכנייה ודיוור מקוון. הרשות המקומית ומפעיל האולם והרשות המקומית יתלו, יפיצו ויפרסמו אותם, בכל האמצעים העומדים לרשותם לרבות בתכנייה, בפרסומי הפעילויות השוטפות של האולם, באתר האינטרנט ובעמוד הפייסבוק של האולם ושל הרשות המקומית (באנר דיגיטלי של "ימי תרבות") לרבות שליחת דיוורים לרשימות תפוצה.
7. במקרה של ביטול מופע ע"י מפעיל האולם או הרשות המקומית, ללא תיאום והסכמה מראש מצד בנדה הפקות, האולם יישא באופן בלעדי באחריות לכך ויחויב בכל הוצאות הביטול של המופע.
8. בכל מקרה של ביטול המופע ע"י מפעל הפיס מסיבות שאינן תלויות בו (כגון מצב ביטחוני, שביתה ארצית, פגעי מזג אויר, ביטול ע"י ספק המופע וכיו"ב) לא ישלם מפעל הפיס לצד ג' כלשהו, ואף לא לרשות המקומית ולמפעיל האולם, פיצוי בגין ביטול האירוע, והרשות המקומית ומפעיל האולם לא יהיו רשאים להעלות טענה כלשהי בעניין זה. בנוסף, היה ונמכרו על ידי הרשות המקומית כרטיסים לאירוע לפני שנמסרה ע"י מפעל הפיס הודעת ביטול כאמור לעיל, תשיב הרשות המקומית לרוכשי הכרטיסים את מלוא כספם, תוך 7 ימים לאחר מועד קבלת הודעת הביטול מאת מפעל הפיס.



**המופעים ששובצו אצלכם:**

שם המופע	גוף תרבות	תאריך	שעה	הערות

**אנא מלאו את הפרטים הבאים:**

1. שם האולם: .....
2. כתובת האולם: .....
3. מספר המקומות: .....
4. האם הכיסאות מסומנים?: (כן/לא) .....
5. מספר טלפון לרכישת כרטיסים: .....
6. ימים ושעות פעילות מוקד טלפוני למכירת כרטיסים .....
7. כתובת אתר האינטרנט של האולם: .....
8. שם איש קשר האחראי על מכירות הכרטיסים: .....

אנא אשרו נכונות הפרטים והסכמתכם לכל האמור לעיל, בחתימת ראש הרשות המקומית בתחתית מסמך זה ושלחו אותו בחוזר לחברת בנדה הפקות באמצעות.....  
בתוך.....ימים.....

אי שליחת מסמך זה כשכל פרטיו מלאים וכשהוא חתום כנדרש, יחשב כויתור של הרשות המקומית על השתתפות במיזם.  
אנו עומדים לרשותכם לכל שאלה וביורור ומאחלים לכם חג תרבות שמח ומוצלח.

בברכה,  
בנדה הפקות

הנני מאשר כי כל הפרטים שמולאו לעיל הינם נכונים וכי הרשות המקומית ומפעיל האולם יבצעו את מלוא ההתחייבויות המפורטות לעיל.

שם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

שם ראש/ת הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

חתימת ראש/ת הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_